

Комитет по физической культуре и спорту администрации  
Соликамского городского округа  
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный центр»  
(МАУ ДО «СШ «ФОЦ»)

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАУ ДО «СШ «ФОЦ»  
протокол № 1  
от « 20 » марта 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ,**  
**ПРОМЕЖУТОЧНОЙ**  
**И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный центр»

Соликамск, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (далее - Положение) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный центр» (далее - Учреждение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ; (с изменениями и дополнениями)
- Закона Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ);
- Дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;
- Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в процессе обучения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:

**Текущий контроль успеваемости** - форма педагогического контроля спортивной формы обучающихся, выполнения ими дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта в период обучения.

**Промежуточная аттестация** - форма педагогического контроля динамики спортивной формы выполнения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и прогнозирования спортивных достижений обучающихся.

**Итоговая аттестация** - форма оценки теоретических знаний выпускника Учреждения, полностью завершившего обучение, осуществляемая комиссией Учреждения по принятию теоретического экзамена по инструкторской и судейской практике по видам спорта.

Формы контроля промежуточной аттестации:

- контрольно-переводные нормативы по общей физической подготовке (ОФП);
- контрольно-переводные нормативы по специальной физической подготовке (СФП);
- теоретическое тестирование.

## 2. Цели и задачи, порядок проведения текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения показателей учебно-тренировочной и соревновательной деятельности; определения исходного уровня состояния здоровья, физического развития, физической подготовленности, функциональных возможностей обучающихся.

2.2. Основными задачами проведения текущего контроля являются:

- осуществление контроля состояния здоровья, привитие гигиенических навыков и привычки неукоснительного выполнения рекомендаций врача;

- определение уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся;
- осуществление контроля, определяющего эффективность подготовки обучающихся, на всех уровнях образования.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- во время проведения учебно-тренировочных занятий тренерами-преподавателями по видам спорта;
- с целью административного контроля - инструкторами-методистами, заместителем директора по УВР.

2.3. В качестве результатов текущего контроля анализируются следующие показатели:

- уровень посещаемости учебно-тренировочных занятий;
- количество учебно-тренировочных занятий, соревновательных дней, стартов обучающихся;
- уровень освоения материала учебных программ по видам спорта, выраженный в выполняемых объемах учебно-тренировочной нагрузки в период обучения. Контроль освоения обучающимися материала учебных программ по видам спорта осуществляется систематически тренерами-преподавателями и отражается в журнале учета работы тренера-преподавателя.

2.4. Основными формами текущего контроля успеваемости являются:

- контрольные тренировки;
- контрольные тесты по ОФП;
- теоретическое тестирование.

2.5. Текущий контроль проводится качественно, без установления отметок.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения показателей учебно-тренировочной и соревновательной деятельности обучающихся, осуществления перевода обучающихся на следующий этап обучения.

3.2. В структуру промежуточной аттестации Учреждения входит осуществление основного контроля:

- контрольно-переводные нормативы по общей физической подготовке (ОФП);

контрольно-переводные нормативы по специальной физической подготовке (СФП);

- теоретическое тестирование.

3.3. Основной контроль промежуточной аттестации осуществляется:

- один раз в год: в конце учебного года по видам спорта, при подведении итогов контрольно-переводных нормативов по СФП и теоретическом тестировании.

3.4. Основной контроль промежуточной аттестации по определению уровня общей и специальной физической подготовки обучающихся

проводится отдельно по видам спорта.

3.6. В случае, если обучающийся не сдал контрольно-переводные нормативы по СФП за отчетный период, он может их пересдать в течение следующего соревновательного сезона.

3.7. Для приема контрольно-переводных нормативов по ОФП в Учреждении приказом директора создается комиссия.

3.8. Организация работы комиссии:

3.8.1. Комиссия действует в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.8.2. Комиссия создается с целью регулирования процесса сдачи контрольно-переводных нормативов по ОФП в Учреждении и выполняет следующие задачи:

- организует и отслеживает своевременную сдачу контрольно-переводных нормативов по ОФП по видам спорта согласно утвержденному директором Учреждения графику;

- выявляет соответствие результатов утвержденным учебным программам по видам спорта нормам;

- подводит итоги сдачи контрольно-переводных нормативов по ОФП.

3.8.3. В состав комиссии входят: заместитель директора по учебной части (председатель), тренеры-преподаватели, инструктор-методист.

3.8.4. Комиссия осуществляет свою работу согласно утвержденному директором Учреждения графику проведения контрольно-переводных нормативов по ОФП.

3.8.5. После каждого приема нормативов по ОФП комиссией заполняется ведомость выполнения контрольно-переводных нормативов по ОФП, которая подписывается председателем, членами комиссии и тренером-преподавателем.

3.9. Первичный контроль промежуточной аттестации осуществляется один раз в учебном году - в начале учебного года.

3.10. Порядок оценивания результатов промежуточной аттестации следующий:

3.10.1. При сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП в ведомости в столбце ставится отметка «сдал», «не сдал».

3.10.2. При проведении теоретического тестирования в ведомости ставится «зачтено» или «не зачтено».

3.11. В случае, если обучающийся не сдал контрольно-переводные нормативы по ОФП в начале учебного года, он может их пересдать в конце соревновательного сезона.

3.12. В случае, если обучающийся не сдал теоретическое тестирование, он может пересдать тестирование в начале учебного года (в январе).

3.14. Контрольно-переводные нормативы по ОФП и теоретическое тестирование считаются сданными, если обучающийся выполнил не менее 50% заданий (упражнений по ОФП, ответов на вопросы).

3.15. При проведении теоретического тестирования инструкторами-методистами разрабатываются тесты по видам спорта, которые

утверждаются единожды на Педагогическом совете (исключение составляет необходимость внесения в тестирование изменений и дополнений). Инструктором-методистом заполняется ведомость сдачи теоретического тестирования.

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговая аттестация проводится с целью определения уровня теоретической подготовки выпускников Учреждения.

4.2. Формой проведения итоговой аттестации в Учреждении является теоретический экзамен по инструкторской и судейской практике по отделениям.

4.3. Для приема теоретического экзамена в Учреждении приказом директора создается комиссия по принятию теоретического экзамена.

4.4. Организация работы комиссии по принятию теоретического экзамена:

4.4.1. Комиссия по принятию теоретического экзамена действует в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.4.2. Комиссия по принятию теоретического экзамена создается с целью регулирования процесса сдачи теоретического материала по инструкторской и судейской практике в Учреждении.

4.4.3. В состав комиссии по принятию теоретического экзамена входят: заместитель директора по учебной части (председатель), тренеры-преподаватели, инструктор-методист.

4.4.4. Комиссия по принятию теоретического экзамена осуществляет свою работу по приказу директора Учреждения.

4.4.5. Секретарь комиссии по принятию теоретического экзамена ведет протокол сдачи теоретического экзамена по инструкторской и судейской практике, который подписывают председатель и секретарь.

4.5. Отметка, характеризующая прохождение обучающимися итоговой аттестации, ставится в протоколе сдачи теоретического экзамена по инструкторской и судейской практике в столбце с номером вопроса «зачет» или «незачет», в столбце «Выводы» - «зачтено» или «не зачтено».